

WZÓR UMOWY NR (.....)

W dniu 2022 r w Wielogłowach pomiędzy:

Fundacją Horyzont360 z siedzibą w **Wielogłowy 153, 33-311 Wielogłowy** reprezentowaną przez:
Monikę Bochenek- Wice Prezesa Fundacji zwanym dalej „**Zamawiającym**”
a zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu polegającym na organizacji warsztatów ekologicznych w 30 placówkach dla 30 grup z terenu Województwa Małopolskiego w związku z realizacją projektu "Eko-Świadomi Młodzi Obywatele Małopolski", została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§1

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja warsztatów ekologicznych dla 30 grup dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym z terenu Województwa Małopolskiego w związku z realizacją projektu "Eko-Świadomi Młodzi Obywatele Małopolski" realizowanego w ramach programu dotacyjnego „Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy”, prowadzonego przez konsorcjum w składzie: Fundacja im. Stefana Batorego (lider konsorcjum), Fundacja Stocznia i Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich (łącznie zwani „Operatorem”), finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na podstawie Porozumienia w sprawie Realizacji Programu zawartego między Fundacją im. Stefana Batorego a Biurem Mechanizmów Finansowych z siedzibą w Brukseli- zwanym dalej „przedmiotem umowy”
2. Szczegóły dotyczące przedmiotu umowy zostały opisane w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia umowy i przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń.

Terminy realizacji

§2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: nie później niż do dnia 30.06.2023 r.

Harmonogram

§3

1. W terminie do 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do uzgodnienia Harmonogram realizacji przedmiotu umowy uwzględniający terminy (z rozkładem godzinowym poszczególnych dni w tym rozkład godzinowy kolejnych pozycji programu wyjazdu, planowanym czasem przejazdu, miejscach i czasie trwania zajęć edukacyjnych) realizacji wszystkich wyjazdów.
2. Harmonogram o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazany Zamawiającemu w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: projekty@fundacjahoryzont360.pl
3. Zamawiający do 3 dni roboczych przedstawi Wykonawcy uwagi do Harmonogramu i Programu zajęć lub dokona ich akceptacji. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego w terminie 1 dnia roboczego i przedstawić Harmonogram i Program do ponownej akceptacji.
4. Strony mogą dokonywać bieżących aktualizacji harmonogramu, w trakcie obowiązywania umowy, po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku o jego zmianę oraz zaakceptowaniu wprowadzonych zmian przez obydwie Strony. Wprowadzenie zmian/aktualizacji do Harmonogramu nie wymaga aneksowania umowy.

Zobowiązania Wykonawcy

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- a) wykonywania przedmiotu umowy z wykorzystaniem autokarów dopuszczonych do ruchu i odpowiadających wymaganiom ustawy o transporcie drogowym;
 - b) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu i jego załącznikami
2. Wykonawca oświadcza, że :
- a) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - b) Posiada wiedzę i doświadczenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
 - c) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 - d) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej dającej możliwość realizacji umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie i mieniu zaistniałe podczas realizacji przedmiotu umowy także na skutek działania osób trzecich (uczestników warsztatów i ich opiekunów).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na rzecz osób uczestniczących w wyjeździe umów ubezpieczenia zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia najpóźniej na 3 dni przed terminem danego wyjazdu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji przebiegu realizacji przedmiotu umowy tj. każdego warsztatu, w skład której wchodzi:
- a) listy obecności, dla jednego warsztatu/grupy
 - b) Dziennik zajęć dla jednego warsztatu/grupy. W dzienniku Wykonawca musi odnotować obecność uczestników zajęć – miejsce realizacji warsztatów, cel, zakres uzyskanej przez uczestników wiedzy i podpis trenera i wykonawcy
 - c) Harmonogram wyjazdów w wersji papierowej podpisany przez Wykonawcę oraz Program zajęć warsztatowych
 - d) Dane kontaktowe opiekunów poszczególnych wyjazdów/grup tj. imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego (1 grupa = max. 35 uczestników wyjazdu). Dane opiekunów dostarczy Zamawiający najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Po zrealizowaniu danej części zamówienia (zgodnie z §8 ust 1 i 2) zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie do 3 dni dokumentację z przebiegu zajęć, w skład której wejdą:
- a) Dziennik zajęć – podpisany przez Wykonawcę - oryginał,
 - b) Listy obecności z potwierdzeniem udziału w warsztatach (podpis uczestnika warsztatów) i potwierdzeniem odbioru materiałów dydaktycznych (podpis opiekuna grupy)- oryginały,
 - c) Harmonogram warsztatów w wersji papierowej podpisany przez Wykonawcę – oryginały.
 - d) Dokumentację fotograficzną z przeprowadzonych zajęć- min. 10 zdjęć/ 1 warsztaty

Zobowiązania Zamawiającego

§5

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) przekazania Wykonawcy w dniu podpisaniu umowy informacji o przewidywanej liczbie uczestników a także dane kontaktowe (imię i nazwisko, telefon, mail) do opiekunów grupy celem ustalenia terminów i miejsc warsztatów
 - b) zawarcia z Wykonawcą umowy powierzenia przetwarzania danych opiekunów o których mowa wyżej.
 - c) bieżącej współpracy z Wykonawcą w ramach realizacji przedmiotu umowy.

Odbiór

§6

1. Przebieg i wykonanie przedmiotu umowy dla każdego z warsztatów, uwzględnionych w Harmonogramie, zostanie określone w protokole odbioru usługi.
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przy udziale przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy tj.
 - a) Po stronie Zamawiającego: (imię i nazwisko)
 - b) Po stronie Wykonawcy:(imię i nazwisko).

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

§7

1. Zgodnie z treścią oferty stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy, maksymalna wysokość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy wynosi brutto: zł (słownie:zł brutto) podatek VAT..... zł /...%/ (słownie:zł) nettozł (słownie: zł).
2. Ostateczne Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy zostanie obliczone jako suma: iloczynu ceny jednostkowej za dany warsztat i ilości warsztatów faktycznie zrealizowanych.
3. Koszt wyżywienia wskazany w złożonej ofercie zostanie poniesiony na podstawie faktycznej liczby uczestników zajęć. Dopuszcza się zmniejszenie liczby uczestników zajęć z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę o ilości uczestników zajęć tj. najpóźniej na 2 dni przed terminem realizacji zajęć. Jeżeli Zamawiający nie dotrzyma tego terminu, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zapewnienie wyżywienia zgodnie z aktualną, znaną i zatwierdzoną przez Zamawiającego i Wykonawcę liczbą uczestników.
4. Wynagrodzenie wyszczególnione w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie czynności i koszty, jakie Wykonawca wykona czy poniesie w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy (w tym koszty ubezpieczenia, dojazdów, poczęstunku, zakupu materiałów dydaktycznych, wynagrodzenia trenerów itd.).

Zasady rozliczeń finansowych

§8

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w 6 częściach: po zrealizowaniu min. 5 warsztatów i podpisaniu bez uwag przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie tych warsztatów, na podstawie faktury/rachunku wystawionej/-go w oparciu o podpisany częściowy protokół odbioru usługi. Następnie po zrealizowaniu kolejnych 5 warsztatów zgodnie z procedurą powyżej.
2. Podstawa do wystawienia faktury za realizowane zadanie jest podpisany bez uwag przez obydwie strony protokół odbioru usługi. Protokół sporządza się w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej strony. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4. Zamawiający nie wymaga sporządzenia końcowego protokołu podsumowującego całościowe zrealizowanie przedmiotu umowy na rzecz częściowych protokołów odbioru opisanych w ust. 1.
3. Płatność za przedmiot umowy określony w § 1 zostanie uregulowana do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej/-go faktury/rachunku Zamawiającemu.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury bez swojego podpisu.
5. Płatności następuwać będą na rachunek Wykonawcy nr _____.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Kary umowne

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:

- a) w przypadku nie zrealizowania danego warsztatu w terminie wynikającym z harmonogramu w wysokości 1000 zł za każdy taki przypadek, o ile Wykonawca nie przełożył terminu warsztatów w porozumieniu z Zamawiającym i opiekunem grupy, której ten warsztat dotyczy;
 - b) W przypadku niedotrzymania terminu zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
 - c) w przypadku niezłożenia w terminie dokumentów wymaganych w § 4 ust. 7 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - d) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% maksymalnej wartości wynagrodzenia określonej w §7 ust. 1 niniejszej umowy;
 - e) za niedotrzymanie warunków transportu związanych z wymaganiami określonymi w paragrafie 4 Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości brutto wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy odnotowany w protokole przypadek;
 - f) za niedotrzymanie warunków wyżywienia bądź jakichkolwiek innych wymagań określonych w niniejszej Umowie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy;
 - g) za brak realizacji pełnego programu danego warsztatu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W razie wystąpienia zwłoki w płatności powyżej 30 dni Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
 5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego.
 7. W przypadku niemożności dokonania potrącenia w sytuacji gdy znajdzie zastosowanie Art. 15r. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.), kary umowne będą płatne w terminie 7 (słownie: siedmiu) po terminie określonym w Art. 15r. 1 Ustawy powyżej. Licząc od dnia doręczenia stronie zobowiązanej do zapłaty kary umownej stosownej noty obciążeniowej.

Zmiana umowy

§10

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wydłużenia lub skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia siły wyższej .Przez „Siłę Wyższą” Strony rozumieją przyczynę zewnętrzną, niezależną od woli Stron, której skutków nie można było przewidzieć ani im zapobiec, mimo dołożenia należytej staranności. Za Siłę wyższą Strony uznają w szczególności zdarzenia takie jak: pożar, trzęsienia ziemi, powódzie, epidemie, strajki powszechne, lokaut, zamieszki powszechne, masowe demonstracje, naturalne katastrofy, wojnę, stan wojenny lub wyjątkowy, stan klęski żywiołowej, akty władzy publicznej,
 - b) W sytuacji, gdy niemożność wykonywania Umowy lub jej wykonywanie na dotychczasowych warunkach, będzie wynikać lub będzie następstwem decyzji lub orzeczenia właściwej organizacji lub organu władzy publicznej lub sądowniczej, któremu Strony lub Strona obowiązana jest się podporządkować, a którego wykonanie uniemożliwia w całości lub części wykonanie Umowy

- c) każdego innego niemożliwego do przewidzenia zdarzenia, w szczególności uzasadniające wprowadzenie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, stanu klęski żywiołowej lub stanu wyjątkowego.
 - d) W przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może zmienić warunki oraz termin płatności.
 - e) W sytuacji, jeżeli zmiana w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na sposób wykonania zamówienia Zamawiający może zmienić sposób realizacji zamówienia.
 - f) W przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia, Zamawiający ograniczy zakres usług objęty zamówieniem wraz z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia.
 - g) W przypadku pojawienia się przeszkody w wykonaniu zamówienia w przewidzianym terminie nie wynikającej z winy Wykonawcy lub w przypadku zaistnienia nowych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przedłuży termin wykonania przedmiotu zamówienia o ilość dni trwania przeszkody lub ilość dni koniecznych na uwzględnienie nowych okoliczności.
 - h) Wystąpienia zmiany stawek podatkowych powodującej, że wykonanie zobowiązania będzie wiązało się z rażąco wysokimi kosztami- wówczas dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia uwzględniającego nową, aktualną wysokość stawek podatku VAT, przy założeniu, że ceny jednostkowe netto pozostaną bez zmian.
 - i) Zmiany programu lub harmonogramu (w tym terminu realizacji warsztatów), o którym mowa w § 3 umowy, zmiana może nastąpić nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem wyjazdu.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w tym w szczególności zmiany, zakresu i terminu wykonania umowy spowodowane okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy związanymi z wystąpieniem pandemii COVID-19, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę ścisłego związku między tą sytuacją, a brakiem możliwości wykonania przedmiotu umowy w sposób/ w zakresie/ terminie przewidzianym przez Zamawiającego.
 3. Zmiany do umowy może inicjować Wykonawca lub Zamawiający składając pisemny wniosek do drugiej strony.
 4. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, innych niż określone w § 10.
 5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

Odstąpienie od umowy

§11

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, według swojego uznania w całości lub w części:
 - a) w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;
 - b) w przypadku opóźnienia się Wykonawcy z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy ponad 14 dni;
 - c) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę
 - d) w przypadku całkowitego lub częściowego braku możliwości realizacji przedmiotu umowy z przyczyn spowodowanych nasilenia/utrzymywania stanu epidemii spowodowanej COVID19, w takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie z tytułu niezrealizowanego zakresu przedmiotu umowy.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron, skutki odstąpienia nie wyłączają uprawnień z tytułu kar umownych.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy należy się wynagrodzenie tylko za część prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
5. Odstąpienie od niniejszej umowy nastąpi poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w tym przedmiocie.

Podwykonawcy

§12¹

1. Wykonawca zaangażuje do wykonania określonej części zamówienia podwykonawcę wymienionego w przyjętej ofercie.
2. Podwykonawca nie może zlecić wykonania części zamówienia dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Umowa z podwykonawcą musi być zawierana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu każdą umowę zawartą z podwykonawcą.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawca będzie przestrzegać wszystkie postanowienia niniejszej umowy.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje działania lub zaniechania.
6. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.
7. Nie złożenie powyższych dokumentów spowoduje wstrzymanie zapłaty Wykonawcy do czasu złożenia powyższych dokumentów.

Przedstawiciele Stron

§ 13

1. Strony wskazują następujących przedstawicieli jako osoby właściwe do porozumiewania się w ramach wykonywania niniejszej umowy:
 - a) Ze strony Zamawiającegotel.....e-mail:.....
 - b) Ze strony Wykonawcy:tel.....e-mail:.....
2. Funkcję Kierownika techniczno-organizacyjnego wyjazdu pełnić będzie:tel.....e-mail:.....

Postanowienia końcowe

§14

1. Strony ustalają, że Wykonawca nie może przenieść swoich obowiązków lub praw (w tym wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla miejsca siedziby Zamawiającego.

1 Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że zamówienie wykona sam wówczas zamiast zapisów pkt 1 – 7 paragraf 12 będzie brzmiał „Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona dostawy stanowiące przedmiot zamówienia sam, bez udziału podwykonawców”.

4. Przed wystąpieniem na drogę sądową strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania reklamacyjnego. Postępowanie reklamacyjne polega na wystąpieniu do drugiej strony z konkretnym żądaniem, które musi zawierać podstawę prawną i uzasadnienie. Druga strona ma obowiązek ustosunkować się do treści żądania. Odpowiedź negatywna względnie brak odpowiedzi w terminie 7 dniu od dnia otrzymania żądania poczytuje się za odmowę uznania roszczenia i wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy. Wykaz załączników do umowy:
 - a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Załącznik nr 2 – zapytanie ofertowe
 - c) Załącznik nr 3 Oferta wykonawcy
 - d) Załącznik nr 4 Wzór protokołu odbioru

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 4 do umowy - wzór protokołu odbioru

Dotyczy: kompleksowa organizacja warsztatów ekologicznych dla 30 grup dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym z terenu Województwa Małopolskiego w związku z realizacją projektu "Eko-Świadomi Młodzi Obywatele Małopolski

Miejscowość:.....

Data:.....

Wykaz zrealizowanych warsztatów (min. 5):

L.p.	Placówka której dotyczy zrealizowany warsztat (nazwa i adres)	Faktyczna liczba uczestników (na podstawie listy obecności)	Data realizacji warsztatów	Miejsce realizacji warsztatów	Wartość zrealizowanego warsztatu zgodnie ze złożoną ofertą
1					
2					
3					
4					
5					

Łączna wartość wykonanego przedmiotu zamówienia:zł brutto

Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy:

Imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego

CZĘŚĆ I*

Niniejszym potwierdzam prawidłową realizację przedmiotu umowy zgodnie z wymogami umowy

.....
 Podpis przedstawiciela Zamawiającego

.....
 Podpis przedstawiciela Wykonawcy

CZĘŚĆ II*

Niniejszym potwierdza się, że strony odstępują od podpisywania protokołu odbioru z uwagi na:

..... i wyznaczają nowy termin odbioru przedmiotu zamówienia na:

Iceland 
Liechtenstein **Active**
Norway **citizens fund**

Projekt realizowany z dotacji programu Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy finansowanego przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię w ramach Funduszy EOG.

.....
Podpis przedstawiciela Zamawiającego

.....
Podpis przedstawiciela Wykonawcy

*Niewłaściwe skreślić